

<b>Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej</b>	<b>Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego</b>
	za rok 2015

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

<b>Data zamieszczenia sprawozdania</b>	2016-06-15
--	------------

<b>I. Dane organizacji pożytku publicznego</b>
--

1. Nazwa organizacji	PODKARPACKI WOJEWÓDZKI SZKOLNY ZWIĄZEK SPORTOWY		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo PODKARPACKIE	Powiat M. RZESZÓW
Gmina M. RZESZÓW	Ulica WYSPIAŃSKIEGO	Nr domu 22	Nr lokalu
Miejscowość RZESZÓW	Kod pocztowy 35-111	Poczta RZESZÓW	Nr telefonu 178564482
Nr faksu 178564482	E-mail podkarpackiszs@wp.pl	Strona www www.szs.rzeszow.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-05-17		
5. Numer REGON	69030872300000	6. Numer KRS	0000057627

7. Skład organu zarządzającego organizacji  <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>
---

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Jacek Wojtas	Prezes Zarządu	TAK
Jacek Bigus	Wiceprezes Zarządu	TAK
Jacek Boho	Wiceprezes Zarządu	TAK
Kazimierz Zima	Wiceprezes Zarządu	TAK
Jerzy Janusz	Członek Prezydium Zarządu	TAK
Mirosław Orłowski	Członek Prezydium Zarządu	TAK
Edward Prachowski	Członek Prezydium Zarządu	TAK
Zbigniew Przygórzewski	Członek Prezydium Zarządu	TAK
Grzegorz Gross	Członek Prezydium Zarządu	TAK
Marek Brzóška	Członek Zarządu	TAK
Zbigniew Buczko	Członek Zarządu	TAK
Arkadiusz Fara	Członek Zarządu	TAK
Michał Franczyk	Członek Zarządu	TAK
Czesław Luty	Członek Zarządu	TAK
Andrzej Mazurkiewicz	Członek Zarządu	TAK
Adam Mlraś	Członek Zarządu	TAK
Zofia Rogowska	Członek Zarządu	TAK
Stanisław Rusznica	Członek Zarządu	TAK
Ryszard Soboń	Członek Zarządu	TAK
Paweł Sykała	Członek Zarządu	TAK
Mariusz Zapaśnik	Członek Zarządu	TAK

#### 8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji

*(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)*

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Zbigniew Radłowski	Przewodniczący Komisji Rewizyjnej	TAK
Kazimierz Strzyżowski	Wiceprzewodniczący KR	TAK
Czesław Malik	Sekretarz KR	TAK
Jan Argasiński	Członek KR	TAK
Zygmunt Sawiński	Członek KR	TAK
Stanisław Falarz	Członek KR	TAK

#### 9. Cele statutowe organizacji

*(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*

Celem Związku jest:

1. realizowanie zadań publicznych określonych wytycznymi władz państwowych i władz Szkolnego Związku Sportowego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
2. uczestnictwo w procesie wychowania młodzieży szkolnej na zdrowych, wszechstronnie rozwiniętych i prawych obywateli,
3. krzewienie kultury zdrowotnej i fizycznej oraz edukacji ekologicznej,
4. rozwijanie zainteresowań sportowych młodzieży szkolnej,
5. integrowanie środowiska dorosłych do działania na rzecz promocji zdrowia, rozwoju fizycznego i sportu młodzieży szkolnej,

<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Związek realizuje swoje cele przez rozwijanie aktywności i samorządności młodzieży i dorosłych w dziedzinie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. krzewienia kultury zdrowotnej i fizycznej,</li> <li>2. wdrażania higienicznego trybu życia,</li> <li>3. popularyzowania ekologii, turystyki, edukacji ekologicznej,</li> <li>4. reprezentowania spraw związanych z rozwojem kultury fizycznej uczniów,</li> <li>5. programowania działalności sportowej w środowisku szkolnym,</li> <li>6. stwarzania utalentowanej sportowo młodzieży możliwości osiągnięcia mistrzostwa sportowego,</li> <li>7. programowania i organizowania szkolenia młodzieżowych kadr wolontariuszy w zakresie zdrowego stylu życia, rekreacji i sportu w tym: młodzieżowych organizatorów sportu i młodzieżowych sędziów sportowych,</li> <li>8. organizowania i podejmowania działań mających na celu zwiększenie zainteresowania osób dorosłych zdrowiem i rozwojem fizycznym młodzieży,</li> <li>9. organizowania imprez i zawodów sportowych,</li> <li>10. programowania i organizowania obozów szkoleniowych w różnych formach dla młodzieży szkolnej,</li> <li>11. działania na rzecz rozbudowy obiektów sportowych przyszkolnych i rozszerzania bazy,</li> <li>12. inicjowania badań naukowych nad rozwojem fizycznym młodzieży,</li> <li>13. współdziałania w dziedzinie kultury zdrowotnej i fizycznej młodzieży szkolnej z władzami oświatowymi wszystkich szczebli oraz z innymi stowarzyszeniami i organizacjami,</li> <li>14. prowadzenia działalności gospodarczej w ramach służących wyłącznie realizacji celów statutowych i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz w miarę potrzeb powoływania fundacji, zakładów, agencji i spółek.</li> <li>15. wydawania wydawnictw kierowanych do liderów promocji zdrowia, nauczycieli wychowania fizycznego, uczniów oraz stowarzyszeń, organizacji i instytucji zajmujących się kulturą zdrowotną i fizyczną.</li> <li>16. integrowania środowiska dorosłych do działania na rzecz promocji zdrowia, rozwoju fizycznego i sportu młodzieży szkolnej,</li> <li>17. doskonalenia umiejętności osób pracujących z dziećmi i młodzieżą poprzez organizowanie szkoleń, dostarczanie materiałów metodycznych, pomoc w kształceniu zawodowym, współdziałanie z odpowiednimi instytucjami i organizacjami w sprawie statusu zawodowego i społecznego wolontariuszy kultury fizycznej, w szczególności nauczycieli wychowania fizycznego.</li> </ol>
---	---

## II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

### 1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Prowadzenie wojewódzkiego systemu współzawodnictwa sportowego szkół w kategorii Igrzyska Młodzieży Szkolnej (dla szkół podstawowych), Gimnazjada (dla szkół gimnazjalnych) i Licealiada (dla szkół ponadgimnazjalnych) w 20 dyscyplinach sportu. Organizacja zawodów na szczeblu rejonowym półfinałów i finałów wojewódzkich. Prowadzenie klasyfikacji szkół, gmin, powiatów i klubów. Koordynacja działalności gminnych i powiatowych organizatorów imprez sportowych SZS. Obsługa finansowa i merytoryczna organizowanych imprez. Realizacja programów uaktywniających m.in. "Mały Mistrz", MultiSport", "Animator Sportu Dzieci i Młodzieży", "Animator Sportu Osób Niepełnosprawnych". Organizacja konferencji metodyczno-szkoleniowych dla nauczycieli, trenerów i działaczy. Organizacja imprez okolicznościowych: Inauguracja sportowego roku szkolnego, wojewódzkie podsumowanie współzawodnictwa sportowego, dni olimpijczyka, tydzień sportu szkolnego. igrzyska wychowanków Domów Dziecka i Ośrodków Szkolno-Wychowawczych. Wydawanie kalendarza szkolnych imprez sportowych, terminarza imprez, dyplomów i materiałów promocyjnych. Szkolenie Młodzieżowych Organizatorów Sportu i Młodzieżowych Sędziów Sportowych. Realizacja konkursów: plastyczny - "Sport w wyobraźni ucznia", fotograficzny - "Sport w obiektywie", "Fair Play", "Sport dla Każdego". Pomoc organizacyjna w działalności Uczniowskich, Szkolnych i Międzyszkolnych Klubów Sportowych. Organizacja imprez na zlecenia innych organizacji: ENERGA BASKET CUP, "Turniej ORLIKA o Puchar Premiera RP". Delegowanie zespołów naszego województwa na zawody ogólnopolskie.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)</p> <p><input type="checkbox"/> gmina</p> <p><input type="checkbox"/> kilka gmin</p> <p><input type="checkbox"/> powiat</p> <p><input type="checkbox"/> kilka powiatów</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> województwo</p> <p><input type="checkbox"/> kilka województw</p> <p><input type="checkbox"/> cały kraj</p> <p><input type="checkbox"/> poza granicami kraju</p>
--	--

## 2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	100500	
	Osoby prawne	1300	

<p>2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p>	
---	--

## 3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Tak</p> <p><input type="radio"/> Nie</p>
--	--

<p>3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów <a href="#">PKD 2007</a> odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</p>	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
	wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	Prowadzenie wojewódzkiego systemu współzawodnictwa sportowego szkół w kategorii Igrzyska Młodzieży Szkolnej (dla szkół podstawowych), Gimnazjada (dla szkół gimnazjalnych) i Licealiada (dla szkół	93.19.Z

ponadgimnazjalnych) w 20 dyscyplinach sportu. Organizacja zawodów na szczeblu rejonowym półfinałów i finałów wojewódzkich. Prowadzenie klasyfikacji szkół, gmin, powiatów i klubów. Koordynacja działalności gminnych i powiatowych organizatorów imprez sportowych SZS. Obsługa finansowa i merytoryczna organizowanych imprez. Realizacja programów uaktywniających m.in. "Mały Mistrz", MultiSport", "Animator Sportu Dzieci i Młodzieży", "Animator Sportu Osób Niepełnosprawnych". Organizacja konferencji metodyczno-szkoleniowych dla nauczycieli, trenerów i działaczy. Organizacja imprez okolicznościowych: Inauguracja sportowego roku szkolnego, wojewódzkie podsumowanie współzawodnictwa sportowego, dni olimpijskiego, tydzień sportu szkolnego. igrzyska wychowanków Domów Dziecka i Ośrodków Szkolno-Wychowawczych. Wydawanie kalendarza szkolnych imprez sportowych, terminarza imprez, dyplomów i materiałów promocyjnych. Szkolenie Młodzieżowych Organizatorów Sportu i Młodzieżowych Sędziów Sportowych. Realizacja konkursów: plastyczny - "Sport w wyobraźni ucznia", fotograficzny - "Sport w obiektywie", "Fair Play", "Sport dla Każdego". Pomoc organizacyjna w działalności Uczniowskich, Szkolnych i Międzyskolnych

#### 4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego

Tak

Nie

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów <a href="#">PKD 2007</a> odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), <b>zaczynając od głównego przedmiotu działalności</b>	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)

### 5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów <a href="#">PKD 2007</a> odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), <b>zaczynając od głównego przedmiotu działalności</b>		

### III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

#### 1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	2 166 142,71 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	2 166 090,38 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) Przychody finansowe	0,00 zł
e) Pozostałe przychody	52,33 zł

#### 2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	9 861,50 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	2 099 116,26 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
b) ze środków budżetu państwa	6 040,00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	842 640,50 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	1 250 435,76 zł

2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		26 597,61 zł
a) ze składek członkowskich		14 560,00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych		12 037,61 zł
c) z darowizn od osób prawnych		0,00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)		0,00 zł
e) ze spadków, zapisów		0,00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)		0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		30 567,34 zł
<b>3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych</b>		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		4 594,98 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Dofinansowanie działalności statutowej Biura PW SZS	5 000,00 zł
2	Dofinansowanie działalności klubów sportowych (sprzęt sportowy)	4 594,98 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
1	UKS Olimp Góra Motyczna	235,00 zł
2	UKS Foxball Rzeszów	600,00 zł
3	UKS TKKF "Siódemka" Rzeszów	311,98 zł
4	MKS "Skarbek" Gogołów	848,00 zł
5	UKS Wola Mielecka	1 250,00 zł
6	Akademia "Piłkarskie Nadzieje" Mielec	1 350,00 zł
<b>4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym</b>		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		Koszty ogółem: 9 861,50 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		2 206 957,26 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		2 206 528,95 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0,00 zł
d) koszty finansowe		0,00 zł

e) koszty administracyjne	0,00 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	428,31 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł
<b>5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		-40 438,57 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł
<b>IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym</b>		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień  <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych	0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości	0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług	0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	0,00 zł
	<input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:  <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	
<b>V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
<b>1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej</b>		



1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	4,0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	4,0 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	1 780,0 osób
<b>2. Członkowie</b>	
2.1. Organizacja posiada członków	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0,00 osób fizycznych
	96,00 osób prawnych
<b>3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym</b>	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	0,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
b) inne osoby	0,00 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
b) inne osoby	0,00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji OKw okresie sprawozdawczym)</i>	0,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
b) inne osoby	0,00 osób
<b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	1 284 167,00 zł
a) z tytułu umów o pracę	206 400,00 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	206 400,00 zł
- nagrody	0,00 zł
- premie	0,00 zł
- inne świadczenia	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	1 077 767,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	1 284 167,00 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	1 284 167,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0,00 zł
4. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	0,00 zł
5. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł
6. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł
7. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	60,12 zł

8. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	5 814,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	W wynagrodzeniach ujęte są płace 4 prawników etatowych oraz osób na umowy - zlecenia. Umowy te wypłacane są jednorazowo w cyklu 4-miesięcznym.
--	--

#### VI. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

#### VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację  
*(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży szkolnej	organizacja imprez sportowych dla dzieci i młodzieży w 20 dyscyplinach sportu	Samorząd Województwa Podkarpackiego	220 000,00 zł
2	Program "Mały Mistrz" w województwie podkarpackim	Realizacji programu aktywizującego dzieci z klas I - III SP	Samorząd Województwa Podkarpackiego	271 330,63 zł
3	Program "Junior Sport" w województwie podkarpackim	Organizacja zajęć sportowych dla dzieci z klas IV - VI SP (w tym zakup sprzętu i opłata trenerów oraz organizacja konferencji)	Samorząd Województwa Podkarpackiego	352 200,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację  
*(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Program "Animator Sportu Dzieci i Młodzieży"	Dopłata do wynagrodzeń trenerów w klubach sportowych	Fundusz Rozwoju Kultury Fizycznej	315 378,00 zł
2	Wojewódzkie Igrzyska Młodzieży Szkolnej, Gimnazjada i Licealiada	Organizacja imprez sportowych dla dzieci i młodzieży w 20 dyscyplinach sportu	Fundusz Rozwoju Kultury Fizycznej	169 894,00 zł
3	Program "Animator Sportu Osób Niepełnosprawnych"	Dopłata do wynagrodzeń dla szkoleniowców pracujących z osobami niepełnosprawnymi	Fundusz Rozwoju Kultury Fizycznej	37 236,00 zł
4	Turniej ORLIKA o Puchar Premiera RP	Organizacja turniejów piłkarskich dla młodzieży szkolnej	Fundusz Rozwoju Kultury Fizycznej	94 966,87 zł
5	Program "Mały Mistrz" na Podkarpaciu	Prowadzenie zajęć wychowania fizycznego w klasach I SP przez nauczycieli wf, zakup sprzętu sportowego dla szkół, organizacja konferencji metodycznych dla nauczycieli.	Fundusz Rozwoju Kultury Fizycznej	271 180,89 zł
6	Program "MultiSport" na Podkarpaciu	Prowadzenie zajęć sportowych dla dzieci z klas IV - VI SP w tym opłata trenerów, zakup sprzętu sportowego, organizacja konferencji.	Fundusz Rozwoju Kultury Fizycznej	352 200,00 zł
7	Organizacja konkursów "Edukacja poprzez sport" oraz zawodów dla wychowanków domów dziecka i SOSW	Organizacja imprez dla dzieci i młodzieży	Kuratorium Oświaty w Rzeszowie	6 040,00 zł

#### IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

#### 2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
1	Zakup sprzętu sportowego w ramach programu "Mały Mistrz" i "MultiSport".	Ministerstwo Sportu i Turystyki Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego	506 196,00 zł

#### X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

<p>4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)</p>	<p><input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie</p>		
<p>5. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i></p>			
<p>Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji</p>	<p>Jacek Bigus, dn. 15.06.2016.</p>	<p>Data wypełnienia sprawozdania</p>	